

# İÇİNDEKİLER

<b>BİRİNCİ BÖLÜM</b> .....	<b>13</b>
<b>GİRİŞ</b> .....	<b>13</b>
<b>A. 5510 SAYILI SOSYAL SİGORTALAR VE GENEL SAĞLIK SİGORTASI</b> .....	<b>13</b>
A.1. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortasının Yürürlük Tarihi.....	14
A.2. Diğer Kanunlardaki Atıflar .....	14
A.3. Diğer Kanunlardaki 5510 sayılı Kanuna Aykırı Mevzuatın Geçersizliği.....	14
<b>B. 5510 SAYILI KANUNDA SİGORTALI VE İŞVEREN KAVRAMLARI</b> .....	<b>16</b>
B.1. Sigortalılık Kavramı.....	16
B.2. İşveren, İşveren Vekili, Alt İşveren, Geçici İş İlişkisi Kurulan İşveren Kavramları .....	19
B.2.1. İşveren Kavramı .....	19
B.2.2. İşveren Vekili Kavramı .....	20
B.2.3. Alt İşveren Kavramı .....	20
B.2.4. Geçici İş İlişkisi Kurulan İşveren Kavramı .....	21
B.3. 5510 sayılı Kanundaki Diğer İşveren ve Yükümlülük Tanımlamaları .....	21
<b>C. SİGORTALILIĞIN ZORUNLU OLUŞU İLE HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ ORTADAN KALDIRMAK İÇİN YAPILAN SÖZLEŞMELER</b> .....	<b>26</b>
<b>İKİNCİ BÖLÜM</b> .....	<b>28</b>
<b>5510 SAYILI KANUNDA İŞVERENLERE YÜKLENEN YÜKÜMLÜLÜKLER</b> .....	<b>28</b>
<b>1 - SİGORTALI İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ VERME YÜKÜMLÜLÜĞÜ</b> .....	<b>30</b>
1.1 (4/a) Kapsamında Sigortalı Çalıştıran İşverenlerin Yükümlülüğü.....	30
1.1.1 (4/a) Kapsamında Sigortalı Sayılanlar.....	30
1.1.2 Sigortalılık Niteliğinin Başlangıcı, Bildirilme Şekli ve Süresi .....	31
1.1.3 Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi Düzenlenirken Dikkat Edilmesi Gereken Bazı Hususlar .....	35
1.2 (4/c) Kapsamında Sigortalı Çalıştıran İşverenlerin Yükümlülüğü.....	37
1.2.1 (4/c) Kapsamında Sigortalı Sayılanlar .....	37
1.2.2 Sigortalılık Niteliğinin Başlangıcı, Bildirilme Şekli ve Süresi.....	38
1.3 Sigortalı İşe Giriş Bildirgesinin Verilmemesinin Cezası.....	42
1.4 Süresinde Bildirilmeyen Sigortalılıktan Doğan İşveren Sorumluluğu.....	42
<b>2- SİGORTALI İŞTEN AYRILIŞ BİLDİRGESİ VERME YÜKÜMLÜLÜĞÜ</b> .....	<b>43</b>
2.1 Sigortalılığın Sona Erme Hali, Belgenin Verilme Şekli ve Süresi .....	43
2.1.1 (4/a) Kapsamındaki Sigortalılar İle İlgili Yükümlülük.....	43
2.1.2 (4/c) Kapsamındaki Sigortalılar İle İlgili Yükümlülük .....	46
2.2 İşten Çıkış Nedenlerini Belirtme Yükümlülüğü.....	49
2.2.1 (4/a) Kapsamında Olanlar İçin Çıkış Nedenleri ve Kodları .....	49
2.2.2 (4/c) Kapsamında Olanlar İçin Çıkış Nedenleri ve Kodları.....	50
2.3 İşten Ayrılış Bildirgesi Verilmemesinin Cezası .....	50
<b>3- İŞYERİNİ BİLDİRME (İŞYERİ BİLDİRGESİ VERME) YÜKÜMLÜLÜĞÜ</b> .....	<b>52</b>
3.1 İşyeri Tescilinin Kanuni Dayanağı, Bildirim Süresi ve Bildirim Şekli .....	52

3.2 İşyerinin Devri, İntikali, Nakli, İşyerlerinin Birleşmesi, Nevilerin Değişmesi Halinde İşyeri Bildirgesi Verme Yükümlülüğü .....	60
3.2.1 İşyerinin Nakli Halinde İşveren Yükümlülüğü.....	60
3.2.2 İşyerinin Devri Halinde İşveren Yükümlülüğü.....	60
3.2.3 İşyerinin İntikali Halinde İşveren Yükümlülüğü.....	60
3.2.4 İşyerlerinin Birleşmesi, Nevilerin Değişmesi Halinde İşveren Yükümlülüğü .....	61
3.3. İşyeri Bildirgesi İle Birlikte Verilmesi Gereken Belgeler .....	61
3.4 Yurtdışına Sigortalı Götürecek İşverenlerin İşyeri Tescil Yükümlülüğü.....	62
3.5 İşverene Ait Birden Fazla İşyerinin Tek Dosyada Birleştirilmesi.....	62
3.5.1 Organize Sanayi Veya Endüstri Bölgelerinde Faaliyet Gösteren İşverenlere Ait Birden Fazla İşyeri Dosyalarının Birleştirilmesinin Şartları .....	63
3.6 "İşyeri Bildirgesinin" Çalışma Bölge Müdürlüğüne Verilen İşyeri Bildirimi Yerine Geçmesi ..	66
3.7 İşyeri Bildirgesinin Verilmemesinin Yada Yasal Süresi Dışında Verilmesinin Cezası .....	66
<b>4- İŞ KAZASINI BİLDİRME YÜKÜMLÜLÜĞÜ.....</b>	<b>68</b>
4.1 İş Kazasının Tanımı .....	68
4.2 İş Kazasının Bildirilmesinin Şekli ve Süresi.....	68
4.3 İş Kazasının Bildirilmemesinin Cezası.....	70
<b>5- MESLEK HASTALIĞINI BİLDİRME YÜKÜMLÜLÜĞÜ.....</b>	<b>72</b>
5.1 Meslek Hastalığının Tanımı .....	72
5.2 Meslek Hastalığının Bildirilmesi Yükümlülüğü.....	72
<b>6- VAZİFE MALULLÜĞÜNE NEDEN OLAN KAZA OLAYINI BİLDİRME YÜKÜMLÜLÜĞÜ ...</b>	<b>73</b>
6.1 Vazife Malullüğü .....	73
6.2 Kaza Olayının Bildirilmesinin Şekli ve Süresi .....	73
6.3 Kaza Olayının Bildirilmemesinin Cezası.....	74
<b>7- İŞ KAZASI VE MESLEK HASTALIKLARINDA SİGORTALILARIN SAĞLIĞINI KORUMA VE İŞ GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ MEVZUAT HÜKÜMLERİNE UYMA ve KASITLI DAVRANMAMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>75</b>
7.1 Sigortalıların Sağlığını Koruma Ve İş Güvenliği İle İlgili Mevzuat Hükümleri.....	75
7.2 Sigortalıların Sağlığını Koruma Ve İş Güvenliği İle İlgili Mevzuat Hükümlerine Uymamanın Cezası .....	75
7.2.1 Gelir ve Ödenek Tutarları İşverene Ödettirilmesi .....	75
7.2.2 Sağlık Giderleri İşverene Ödettirilmesi .....	76
<b>8- GEÇİCİ İŞ GÖREMEZLİK ÖDENEĞİ ÖDEME YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>77</b>
8.1 Geçici İş Göremezlik Tanımı .....	77
8.2 (4/a) Kapsamında Sigortalılara Ödenen Geçici İş Göremezlik Ödeneği .....	77
8.2.1 İş Kazası ve Meslek Hastalığı Halinde Geçici İş göremezlik Ödeneği .....	77
8.2.2 Hastalık Halinde Geçici İş göremezlik Ödeneği.....	77
8.2.3 Analık Halinde Geçici İş Göremezlik Ödeneği.....	78
8.3 Ödeneğe Esas Alınacak Günlük Kazancın Tespiti .....	79
8.4 - Geçici İş Göremezlikte Ödenen Tutar .....	79
8.5 Geçici İş Göremezlik Ödeneğinin İşveren Tarafından Ödenmesi .....	79
8.6 Yükümlülüğün Yerine Getirilmemesinin Müeyyidesi .....	80

<b>9- TEHLİKE SINIF VE DERECE Sİ DEĞİŞİKLİKLERİNİ BİLDİRME YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>81</b>
9.1 İşyerinin Tehlike Sınıf ve Derecesinin Belirlenmesi.....	81
9.1.1 Kısa Vadeli Sigorta Kolları Prim Tarife Cetveli.....	81
<b>9.1.2 NACE .....</b>	<b>83</b>
9.2 İşyerinin Tehlike Sınıf ve Derecesinin İlk Teskilde Yanlış Belirlenmesi Halinde Değiştirilmesi .....	83
9.3 Tehlike Sınıf Ve Derecelerini Etkileyebilecek Değişiklikleri Bildirme Yükümlülüğü .....	84
10.1 SPEK'e Tabi Olan Kazançlar (4/a Kapsamındaki Sigortalılar için).....	162
10.2 SPEK'e Tabi Olmayan Kazançlar .....	164
10.3 SPEK'e Tabi Olan Kazançlar (4/c Kapsamındaki Sigortalılar için).....	165
<b>11- PRİM GÜN SAYISINA İLİŞKİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>168</b>
<b>12- EKSİK GÜN ÇALIŞMALARININ BELGELENDİRİLMESİ YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>170</b>
12.1 Eksik Gün Nedenleri ve Belgelendirilmesi .....	170
12.2 Eksik Gün Belgelerinin Verilmemesinin Cezası.....	176
<b>13- AYLIK PRİM VE HİZMET BELGESİNİ VERME YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>177</b>
13.1 Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Düzenlenmesi .....	177
13.1.1 (4/a) Kapsamındaki Sigortalılara Ait Belgenin Düzenlenmesi .....	177
13.1.2 (4/c) Kapsamındaki Sigortalılara Ait Belgenin Düzenlenmesi.....	185
13.1.2.1 5510 sayılı Kanunun Yürürlüğe Girdiği Tarihten Sonra (4 /c) Kapsamında İlk Defa Sigortalı Olanlar İçin Belgenin Düzenlenmesi .....	186
13.1.2.2 5510 sayılı Kanunun Geçici 4 üncü Maddesi Gereğince Emekli Kesenek ve Kurum Karşılıkları 5434 sayılı Kanunun Mülga Hükümlerine Göre Tespit Olunanlar Yönünden Belgenin Düzenlenmesi .....	191
13.2 Belgenin Verilme Süresi.....	198
13.2.1 4/a Kapsamındaki Sigortalılar İle İlgili Belgenin Verilme Süresi .....	198
13.2.2 4/c Kapsamındaki Sigortalılar İle İlgili Belgenin Verilme Süresi .....	199
13.2.3 Yabancı Ülkelere Sefer Yapan Ulaştırma Araçlarında Belge Verme süresi .....	201
13.2.4 Afet Durumunda Belgelerin Verilme Süresi .....	201
13.3 Belgenin Verilme Şekli.....	201
13.3.1 E-Sigorta Kullanıcı Kodu ve Kullanıcı Şifresi Alınması.....	202
13.4 Aylık Prim ve Belgesinin Verilmemesinin veya Geç Verilmesinin Cezası .....	203
13.5 Prim Belgelerinin Mücbir Sebeplerle Gönderilememesi .....	203
13.6 Belgelerin Sonradan Verilmesi Durumunda Yapılacak İşlemler .....	204
13.6.1 (4/a) Kapsamında Çalışan Sigortalılar İle ilgili Olarak Yapılacak İşlemler .....	204
13.6.2 (4/c) Kapsamında Çalışan Sigortalılar İle ilgili Olarak Yapılacak İşlemler .....	205
<b>14- FİİLİ HİZMET ZAMMI UYGULAMASINDAKİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ .....</b>	<b>206</b>
14.1 Fiili Hizmet Zammı Süresinden Yararlanacak Olanlar .....	206
14.2 Fiili Hizmet Süresi Zammı Kapsamındaki Çalışmaların Bildirilmesi .....	209
14.2.1 (4/a) Kapsamına Tabi Çalışanların Bildirilmesi ve Prim Oranları .....	209
14.2.2 (4/c) Kapsamına Tabi Çalışanların Bildirilmesi .....	210
14.2.2.1 5510 sayılı Kanuna Tabi Olarak İlk Defa Çalışanlar .....	210
14.2.2.1.1 Aylık Fiili Hizmet Süresi Zammı Prim Belgesinin Düzenlenmesi, Verilmesi ve	

Uygulanacak Prim Oranları.....	215
14.2.2.2 5434 sayılı Kanun Kapsamında Çalışması Bulunup 5510 Sayılı Kanunun Yürürlük Tarihinden Sonra (4/c) Kapsamında Çalışmaya Devam Edenlerin Bildirimi .....	217
14.2.2.2.1 Yıllık Fiili Hizmet Süresi Zammı Prim Belgesinin Düzenlenmesi, Verilmesi Ve Uygulanacak Prim Oranları.....	222
14.3 Aylık /Yıllık Fiili Hizmet Süresi Zammı Prim Belgelerinin Yasal Süresi İçinde Verilmemesinin Cezası .....	222
14.4 Diğer Hususlar.....	222
<b>15- İTİBARI HİZMET SÜRESİNİN BİLDİRİLMESİNE İLİŞKİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ .....</b>	<b>223</b>
15.1 İtibari Hizmet Süresinden Yararlanacak Olanlar ve Süresi.....	223
15.2 İtibari Hizmet Süresi Kapsamındaki Çalışmaların Bildirilmesi.....	224
15.2.1 5510 Sayılı Kanunun (4/a) Kapsamına Tabi Olarak İlk Defa Çalışanların Bildirilmesine İlişkin Hükümleri .....	224
15.2.2. 5510 Sayılı Kanunun (4/c) Kapsamına Tabi Çalışanların Bildirilmesi .....	226
15.2.2.1 5510 Sayılı Kanunun 4/1 (c) Bendine Tabi Olarak İlk Defa Çalışanların İtibari Hizmet Sürelerinin Kuruma Bildirilmesi ve Primlerin Ödenmesi .....	226
15.2.2.2 5434 sayılı Kanun Kapsamında İştirakçi Olup 5510 Sayılı Kanunun Yürürlük Tarihinde (4/c) Kapsamında Çalışmaya Devam Edenlerden İtibari Hizmet Sürelerine Tabi Olanların Bildirimi.....	230
15.3 İtibari Hizmet Süresi Prim Belgelerinin Yasal Süresi İçinde Verilmemesinin Cezası .....	236
15.4 Diğer Hususlar .....	236
<b>16- SİGORTA PRİMLERİNİ ÖDEME YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>237</b>
16.1 Sigorta Prim Oranları .....	237
16.2 Sigorta Primlerinin Ödenmesi.....	240
16.2.1 (4/a) Kapsamındaki Sigortalılar İle İlgili Olarak.....	240
16.2.2 (4/c) Kapsamındaki Sigortalılar İle İlgili Olarak .....	241
16.3 Primlerin Ödenme Şekilleri .....	242
16.3.1 Primlerin Elden yada Banka Vasıtası İle Ödenmesi.....	242
16.3.2 Primlerin KDV İade Alacağından Mahsubu Yöntemiyle Ödenmesi .....	242
16.3.3 Prim Borcunun İşverenlerin SGK'dan Alacağından Mahsup Edilerek Ödenmesi.....	244
16.3.4 Prim Borcunun Taksit Yöntemi İle Ödenmesi .....	244
16.3.4.1 Taksitle Ödemenin Yasal Dayanağı ve Taksitten Yararlanma Koşulları .....	245
16.3.4.1.1 İşverenlerin Yazılı Talepte Bulunması .....	246
16.3.4.1.2 Çok Zor Durum Hali Tespiti ve İstenilecek Belgeler .....	246
16.3.4.1.3 Teminata İlişkin Hükümler .....	248
16.3.4.3 2. Tecil Faiz Oranı ve Tecil Faizinin Hesaplanması .....	251
16.3.4.4 Taksitlendirme İşleminin Bozulmaması İçin Dikkat Edilecek Hususlar.....	254
16.3.4.5 Taksitlendirmede Diğer Önemli Hususlar .....	255
16.4 İşverenlerin Primlerini Yasal Süresi İçerisinde Ödememelerinin Cezai Müeyyideleri.....	263
16.4.1 Primlere Gecikme Cezası ve Gecikme Zammı Uygulanır .....	263
16.4.2 Primler Zorla Tahsil Edilir.....	263
16.4.3 İşverenlerden SGK'dan Gelir ve Aylık Alanların Maaşları Haczedilir .....	267

16.4.4 İhaleye Katılmak İçin Düzenlenen "Borcu Yoktur" Yazısının Verilmesi.....	267
16.4.4.1. Kesinleşmemiş Sosyal Güvenlik Borcunun Tespiti .....	267
16.4.4.2 Borcu Yoktur Yazısını Temin Etme Yöntemleri .....	272
16.4.5 Devlet Yardımları İle Teşvik Ve Desteklerden Faydalanamazlar .....	273
16.4.5.1. 5510 Sayılı Kanununun 90 ıncı Maddesi Kapsamına Giren Devlet Yardımı, Teşvik ve Destekler .....	274
16.4.5.2. Teşvik Kapsamında Değerlendirilmeyenler.....	275
16.4.6 Beş Puanlık Prim İndirimi Hükümlerinden Yararlanamazlar .....	275
16.4.7 İhale Yolu İle İş Alan İşverenlerin Hakediş Ödemeleri Yapılmaz ve Kesin Teminatı İade Edilmez.....	276
16.4.7.1 Hakediş Ödemesinin Yapılmaması ve Borcu Olup Olmadığının İhale Makamınca Sorgulanması .....	276
16.4.7.2 Kesin Teminatın İade Edilmemesi .....	276
16.4.8 Uzun Vadeli Sigorta Kollarına Ait Sigorta Primi İşveren Hissesine Ait Tutarın, Hazine, İşsizlik Sigorta Fonu vb Yerlerden Karşılanmasına İlişkin Teşvik Hükümlerinden Yararlandırılmamaları.....	277
16.4.8.1 5084 sayılı Yatırımların ve İstihdamın Teşviki İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanuna Göre Uygulanan Sigorta Primi Teşviki .....	277
16.4.8.2 4857 Sayılı İş Kanunu Göre Uygulanan Sigorta Primi Teşviki .....	279
16.4.8.3 4447 Sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa Göre Uygulanan Sigorta Primi Teşviki.....	279
16.5.1 Prim Borçlarının Ertelenmesi .....	287
16.5.2 Ertelenmeye Konu Prim Borçlarının Tespiti.....	288
16.5.3 Erteleme Döneminde Gecikme Zammı Uygulanması .....	288
16.6 Primlerin Ödenmesinden İşverenle Birlikte Sorumlu Tutulanlar .....	289
16.7 Prim Tutarlarının Mücbir Sebeplerle Ödenememesi .....	290
<b>17 – BEŞ PUANLIK PRİM İNDİRİMİNE İLİŞKİN YÜKÜMLÜLÜKLER .....</b>	<b>291</b>
17.1 Beş Puanlık İndirimden Yararlanma Şartları Ve İşverene Yüklenen Yükümlülükler .....	292
17.1.1 İşverenlerin Özel Sektör İşvereni Olması ve (4/a) Kapsamında Sigortalı Çalıştırması.....	292
17.1.2 Aylık Prim Ve Hizmet Belgesinin Kuruma Yasal Süresi İçinde Verilmesi .....	292
17.1.3 İşveren Hissesi (Hazinece Karşılanan Tutar Hariç) İle Sigortalı Hissesine Düşen Sigorta Primlerinin Yasal Süresi İçinde Ödenmesi.....	293
17.1.4 İşverenin SGK'ya Borcunun Bulunmaması .....	293
17.2 Beş Puanlık İndirimden Yararlanamayacak İşverenler .....	295
17.3 Diğer Teşvik Kanunlarından Yararlanılması Halinde Beş Puanlık İndirimin Uygulanması.....	295
17.4 İşverenlerin Afete Uğraması Halinde Beş Puanlık İndirimin Uygulanması.....	295
17.5 Sigortasız İşçi Çalıştırılması Halinde Beş Puanlık İndirimin Uygulanması.....	296
<b>18- AYLIK PRİM VE HİZMET BELGESİNİN İŞYERİNDE ASILMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ.....</b>	<b>299</b>
18.1 Aylık Prim Ve Hizmet Belgesinin Asılması .....	299
18.2 Aylık Prim Ve Hizmet Belgesinin Asılmamasının Müeyyidesi.....	299
<b>19 - İŞYERİNDE SİGORTALI ÇALIŞTIRMAYA SON VERDİĞİ TARİHİ BİLDİRME YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>301</b>
19.1 İşyerinde Sigortalı Çalıştırmaya Son Verdiği Tarihi Bildirme .....	301

19.2 İşyerinde Sigortalı Çalıştırmaya Son Verdiği Tarihi Bildirmemenin Cezası .....	301
<b>20- YAŞLILIK/EMEKLİLİK AYLIĞI, MALÛLİYET AYLIĞI, SÜREKLİ GÖREMEZLİK GELİRİ, VAZİFE MALÛLLÜĞÜ ALAN KİŞİLERİ ÇALIŞTIRAN İŞVERENİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>302</b>
20.1 Yaşlılık/Emeklilik Aylığı Almakta Olanları Çalıştıranların Yükümlülükleri .....	302
20.1.1 5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa Tescil Olanlar Yönünden.....	302
20.1.2 5510 Sayılı Kanundan Önce Tescil Olanlar ile Mülga Sosyal Güvenlik Kanunlarına Göre Yaşlılık/Emeklilik Aylığı Alanlar Yönünden.....	302
20.1.3 Yurtdışı Borçlanması Yaparak Yaşlılık Aylığı Alanlar Yönünden .....	303
20.1.4 5335 sayılı Kanunun 30 uncu Maddesine Tabi Çalışanlar Yönünden .....	303
20.2 Maluliyet Aylığı Almakta Olanları Çalıştıranların Yükümlülükleri .....	304
20.2.1 5510 Sayılı Kanuna Göre Maluliyet Maaşı Bağlananlar .....	304
20.2.2 5510 Sayılı Kanundan Önce Mülga Sosyal Güvenlik Kanununa Göre Maluliyet Maaşı Bağlananlar.....	304
20.3 Sürekli İş Göremezlik Geliri Almakta Olanları Çalıştıran İşverenlerin Yükümlülükleri .....	305
20.4 2925 Sayılı Kanuna Göre Yaşlılık Aylığı Almakta Olanları Çalıştıran İşverenlerin Yükümlülükleri .....	305
20.5 Vazife Malullüğü Aylığı Almakta Olanları Çalıştıran İşverenlerin Yükümlülükleri .....	305
20.5.1 5510 Sayılı Kanuna Göre İlk defa Tescil Olunanlar .....	305
20.5.2. 5434 Sayılı Kanuna Göre Vazife Malullüğü Aylığı Alanlar İle Kanun Yürürlüğe Girdiği Tarihte İştirakçi Olup sonradan Vazife Malullüğü Aylığı Alanlar .....	306
20.5.3 Sosyal Güvenlik Destek Primi Uygulanmayacak Vazife Malulleri .....	307
<b>21 - ASGARİ/YETERLİ İŞÇİLİK BİLDİRME YÜKÜMLÜLÜĞÜ ve UZLAŞMA MÜESSESESİ. 308</b>	
21.1 Devamlı İşyerlerinde Yapılan İşlerde Asgari İşçilik Uygulaması.....	309
21.2 Uzlaşma .....	310
21.2.1 Uzlaşma Kapsamında Değerlendirilenler.....	311
21.2.2 Uzlaşma Kapsamı Dışında Olanlar .....	311
21.2.3 Uzlaşma Talebinde Bulunacaklar, Talebin Yapılacağı Yer ve Uzlaşma Komisyonunun Oluşumu.....	312
21.2.4 Uzlaşma Gününün Belirlenmesi, Tutanağın Düzenlenmesi, Uzlaşma Gününün Ertilenmesi.....	312
21.2.5 Kısmi Uzlaşma, Uzlaşılan Tutarın Ödenme Süresi, Uzlaşmanın Bozulması ve Uzlaşma Konusunun Dava Edilemeyeceği İle İlgili Hususlar.....	318
21.3 Özel Bina İnşaatı ve İhale Konusu İşlerde Yeterli İşçilik Bildirme Yükümlülüğü .....	318
21.3.1 İhale Konusu İşlerde Yeterli İşçilik Tutarının Tespit Edilmesi;.....	320
21.3.1.1 Yeterli İşçiliğin Belirlenmesinde Kullanılacak Matrah ve Oran .....	320
21.3.1.2 İhale Konusu İşin Birden Fazla Konuyu Kapsaması Halinde Matrah ve Oran tespiti; ..	321
21.3.1.3 Yeterli İşçiliğin Tespitinde Matrah ve Oran Uygulanmayan Durumlar .....	321
21.3.2 Özel Nitelikli İnşaat İşlerinde Yeterli İşçilik Bildirme Yükümlülüğü.....	321
21.3.2.1 Yeterli İşçiliğin Belirlenmesinde Kullanılacak Matrah ve Oran .....	321
21.3.2.2 İnşaatın Yüzölçümü ve Birim Maliyetinin Tespiti .....	322
21.3.2.3 Yeterli işçiliğin İnşaat Bitmeden Yapılması.....	322

21.3.2.4 Yeterli İşçiliğin Ünite Yada Denetim Elemanlarınca Yapılmasında Uygulanan Farklılıklar .....	325
21.3.3 Özel Bina İnşaatı ve İhale Konusu İşlerde Ortak Hususlar .....	325
21.3.4 Özel Bina İnşaatı ve İhale Konusu İşlerde Yeterli İşçiliğin Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler ile Yeminli Mali Müşavirler (Meslek Mensupları) Tarafından Tespiti .....	354
21.3.4.1 Meslek Mensubunca Rapor Düzenlenebilecek İşler .....	354
21.3.4.2 Meslek Mensubunca Rapor Düzenlenemeyecek İşler .....	355
21.3.4.3 Meslek Mensuplarının Sorumluluğu .....	355
21.3.5 Ünite, Müfettiş ve Meslek Mensubunca Yeterli İşçiliğin Tespitinde Kullanılan Hesaplama Cetveli Örnekleri .....	356
21.3.5.1 Ünite Tarafından Kullanılan Hesaplama Cetveli Örneği, .....	356
21.3.5.2 Müfettiş ve Sosyal Güvenlik Kontrol Memurları Kullanılan Hesaplama Cetveli Örneği .....	357
21.3.5.3 Meslek Mensubunca Kullanılan Hesaplama Cetveli Örneği .....	359
21.4 Asgari/Yeterli İşçilik Tutarının Bildirilmemesinin Cezası .....	360
<b>22. YASAL KAYITLARIN DENETİM ELEMANINA İBRAZ ETME YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>362</b>
22.1 Yasal Kayıt Ve Belgelerin Saklama Süresi Ve Denetime Sunma Süresi İle İlgili Yükümlülüğü .....	362
22.1.1 Saklama İle İlgili Yükümlülüğü .....	362
22.1.2 İbraz Etme İle İlgili Yükümlülüğü .....	363
22.2 Yasal Kayıt ve Belgelerin İbraz Edilmemesinin Cezası .....	364
<b>23 - İŞYERİ KAYITLARINI GEÇERLİ TUTMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>365</b>
23.1 İşyeri Yasal Kayıt ve Belgelerin Geçerli Sayılmama Halleri .....	365
23.2 İşyeri Yasal Kayıt ve Belgelerinin Geçersiz Sayılmasının Cezası .....	366
<b>24 - ÜCRET TEDİYE BORDROSU DÜZENLEME YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>367</b>
24.1 Ücret Tediye Bordrosu .....	367
24.2 Ücret Tediye Bordrosunun Düzenlenmemesi ve Geçersiz Olmasının Cezası .....	367
<b>25 - KURUMUN DENETİM VE KONTROLLE GÖREVLENDİRİLMİŞ MEMURLARINA GÖREVLERİNİ YAPARKEN ENGEL OLMAMAK YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>368</b>
25.1 Engel Olmanın Cezası .....	368
<b>26- KURUMUN DENETİM VE KONTROLLE GÖREVLENDİRİLMİŞ MEMURLARINA BİLGİ VERMEK VE DİĞER KONULARDA ÇAĞRILARINA CEVAP VERME YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>369</b>
<b>27- SİGORTALILARA AİT ÜCRETLERİN BANKAYA YATIRILMASINA İLİŞKİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>370</b>
27.1 4857 Sayılı İş Kanunu Tabi İşçilere Yapılan Ödemelerin Banka Kanalı İle Ödenmesine İlişkin Usul ve Esaslar .....	370
27.1.1 İlgili Mevzuat hükümleri .....	370
27.1.2 Banka Kanalı ile Ödeme Yükümlülüğü Bulunan İşverenler .....	371
27.1.3 Banka Kanalı ile Ödeme Yükümlülüğünün Yerine Getirilmemesi .....	371
27.2 854 Sayılı Deniz İş Kanunu Tabi Gemi Adamlarına Yapılan Ödemelerin Banka Kanalı İle Ödenmesine İlişkin Usul ve Esaslar .....	372

27.2.1 İlgili Mevzuat hükümleri.....	372
27.2.2 Banka Kanalı ile Ödeme Yükümlülüğü Bulunan İşverenler .....	372
27.2.3 Banka Kanalı ile Ödeme Yükümlülüğünün Yerine Getirilmemesi.....	373
27.3 5953 sayılı Basın Mesleğinde Çalışanlarla Çalıştıranlar Arasındaki Münasebetlerin Tanzimi Hakkında Kanuna Tabi Gazetecilere/İşçilere Yapılan Ödemelerin Banka Kanalı İle Ödenmesine İlişkin Usul ve Esaslar .....	373
27.3.1 İlgili Mevzuat hükümleri.....	373
27.3.2 Banka Kanalı ile Ödeme Yükümlülüğü Bulunan İşverenler .....	374
27.3.3 Banka Kanalı ile Ödeme Yükümlülüğünün Yerine Getirilmemesi.....	374
27.4. 818 Sayılı Borçlar Kanunu Tabi İşçilere Yapılan Ödemelerin Banka Kanalı İle Ödenmesine İlişkin Usul ve Esaslar.....	375
27.5 Ücretlerin Banka Kanalı İle Ödenmesine İlişkin Ortak Konular .....	375
<b>28 - SİGORTALILARI BÜNYECE ELVERİŞLİ İŞLERDE ÇALIŞTIRMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ ..</b>	<b>377</b>
<b>29 - SAĞLIK RAPORU ALMADAN VEYA RAPORA AYKIRI ÇALIŞTIRMAMA İLE SİGORTALI RAPORLU İKEN ÇALIŞTIRMAMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>378</b>
<b>30 - SİGORTALILARIN İŞ KAZASINA UĞRAMASI VE MESLEK HASTALIĞINA TUTULMASI HALİNDE SAĞLIK HİZMETİ YARDIMINDA BULUNMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>379</b>
<b>31 - ÜCRETLERDEN KESİNTİ YAPMAMASINA İLİŞKİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>380</b>
<b>32 - FAZLA VE YERSİZ YAPILAN ÖDEMELERİ GERİ İADE ETME YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>381</b>
<b>33 - YURTDIŞI TEDAVİLERİNDE İŞVERENİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ .....</b>	<b>382</b>